****

**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MACHALA**

Maestría en Software

**Asignatura:**

Plataformas Tecnológicas

**Tema:**

**Matriz comparativa acerca de editores de texto colaborativos en tiempo real**

Docente: Ing. Freddy Tapia León

Estudiante:

Ing. Jimmy Fernando Castillo Crespín

2021-2022

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Matriz comparativa acerca de editores de texto colaborativos en tiempo real** | | | | | |  |  |
| **Características** | **Google Docs** | **OneNote** | **Overleaf** | **EtherPad** | **Cloud9** | **Google Drive** | **OneDrive** |
| Ventajas | Google Docs conserva: versiones anteriores de documentos, corrector ortográfico para hojas de cálculo, documentos, presentaciones y más formatos de archivos. | Recopile sus anotaciones y la información en un único lugar.  Trabaje en equipo de un modo más eficaz | permite trabajar con varios documentos, enlazar contenido y simplificar nuestra tarea empleando plantillas predefinidas | permite edición colaborativa de texto de manera simultánea a través de un mismo enlace al cual acceden los colaboradores, los cuales se diferencian por colores, permitiendo saber quien realizó cada aporte. | Brinda la flexibilidad para ejecutar su entorno de desarrollo en una instancia de Amazon EC2 administrada o en cualquier servidor Linux existente compatible con SSH. Esto significa que puede escribir, ejecutar y depurar aplicaciones con solo un navegador y sin tener que instalar ni mantener un IDE local. | posibilidad de crear archivos encriptados y tenerlos a la mano en cualquier pate que estemos sin tener que llevarlos con nosotros en los dispositivos | contar con la posibilidad de compartir archivos sin importar el sistema operativo que utilices. |
| Desventajas | Al poder modificar varias personas el documento se pueden borrar datos de otro.  Existen ciertas limitaciones relativas a las capacidades que puede aceptar según el formato del documento.  Para textos, hasta 500Kb; imágenes hasta 2Mb y para hojas de cálculo hasta 256 celdas o 40 hojas. | En una instalación administrativa de Microsoft Office, se utiliza más espacio en el disco del servidor.  Tuvo sus inicios en el S.O Microsoft lo que provocó que actualmente tenga cierta limitaciones en otros S.O | No es tan intuitivo como Word, OpenOffice y otros WYSIWYG.  Rediseñar una página es muy difícil (solucionado con LaTeX 3) | No tiene toda la funcionalidad de los documentos, úsalo cuando tu objetivo es texto o sea, contenido sin forma. | Necesitas una conexión a internet por lo que sino cuentas con una no podrás avanzar en tu proyecto.  Capacidad limitada a diferencia de un entorno de desarrollo local donde básicamente puedes usar toda la capacidad de tu computador. | Es obligatorio el uso de internet.  15GB de almacenamiento gratuito en la nube inicialmente. | El almacenamiento gratuito que ofrece es considerablemente reducido en comparación con las versiones de pago.  Dependiente del internet al iniciar la activación de sus variadas funciones.  Solo una cuenta por usuario |
| Características propias | Integración con Google Drive | Integración con OneDive |  |  |  |  |  |
| Modo de funcionamiento |  |  |  |  |  |  |  |
| Arquitectura usada |  |  |  |  |  |  |  |
| Escalabilidad |  |  |  |  |  |  |  |
| Disponibilidad |  |  |  |  |  |  |  |